INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2197-2026
Supervisor del Contrato	TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DANIEL FELIPE GUAZA LUCIO
Cedula	1.006.206.387
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	29/JUL/2026
Fecha finalización	31/OCT/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.000
No. Planilla	95568640
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	735724550
Operador:	MI PLANILLA
Fecha de Pago	13/OCT/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP-26005284, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el	OBLIGACION 1 Cuota 1. Apoyé en la planificación y ejecución de los entrenamientos del grupo de Paraatletismo que se desarrollaron en el estadio Pedro Grajales donde se busca mejorar las

elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. 2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. 3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. 4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	capacidades técnicas y físicas de los deportistas a través de diferentes estímulos. Cuota 2. Brindé apoyo en el desarrollo de los microciclos correspondientes al mes de agosto con la finalidad de seguir preparando a los deportistas de Paraatletismo de cara a futuras competencias para lograr resultados favorables y posesionar a la delegación como una de las mejores. Cuota 3. Apoyé en la planificación del mes de septiembre y ejecución de los entrenamientos deportivos del grupo de Paratletismo donde se usaron alternativas como la virtualidad por temas de cierre del escenario deportivo, luego con la posibilidad de continuar el proceso formativo de manera presencial en la pista de atletismo y dando cumplimiento a los objetivos establecidos como parte de obtener desempeño destacado en las próximas competencias. Cuota 4. Apoyé en la planificación correspondiente al mes de octubre y la ejecución de los entrenamientos en campo del grupo de Paratletismo, buscando mejorar aspectos técnico-tácticos y dando cumplimiento a los objetivos establecidos como parte de obtener resultados destacados en las competencias. OBLIGACION 2 Cuota 1. Brindé apoyo en la oportuna toma de asistencia de los deportistas de Paraatletismo para hacer un seguimiento a su proceso deportivo y tener este item como un punto selectivo en el momento de participar en competencias. Para ello se usó la plataforma SIDER como recurso electrónico de gestión de información. Cuota 2. Brindé apoyo en el control de asistencia de los deportistas del grupo de Paraatletismo para hacer el reporte en el sistema de información SIDER como parte de un control del proceso deportivo que se lleva a cabo con los deportistas proyectados a las competencias del calendario de la presente temporada. Cuota 3. Brindé apoyo en el control de asistencia correspondiente al mes de septiembre de los

	deportistas de la disciplina de Paratletismo usando la plataforma SIDER como mecanismo de gestión de la información y tomando este punto de la asistencia como un ítem evaluativo en el proceso de formación deportiva. Cuota 4. Brindé apoyo en el control de asistencia correspondiente al mes de octubre de los deportistas del grupo de Paraatletismo, usando la plataforma SIDER como mecanismo de gestión de la información y considerando este ítem como evaluativo en el proceso de cada deportista. OBLIGACION 3 Cuota 1. Asistí a la reunión virtual promocionada por el área de fomento, la cual se llevó a cabo por la plataforma Google Meet, para conocer las novedades relacionadas al proceso de las cuentas de cobro para el periodo que empieza a partir del mes de julio. Cuota 2. Asistí a la reunión virtual realizada el sábado 15 de agosto por parte del equipo de cuentas del área de fomento donde se abordaron puntos importantes que sirven para capacitar a los prestadores de servicio en la elaboración de las cuentas de cobro como parte de las responsabilidades adquiridas. Cuota 3. Asistí a la capacitación virtual liderada por la nutricionista Mariana Rodriguez del programa Cali Elite, la cual se tituló “nutrición en días de pausa” y tuvo como objetivo la sensibilización hacia los deportistas, acudientes y entrenadores de mantener buenos hábitos alimenticios y de descanso aún en los tiempos donde no se está entrenando con la misma frecuencia e intensidad para evitar caer en desbalances y pérdida del rendimiento. Cuota 4. Asistí a la capacitación presencial sobre cuentas de cobro el día viernes 2 de octubre donde se brindaron orientaciones sobre las cuentas finales a presentar en el mes en curso y se notificaron las novedades que se han emitido desde diferentes instancias en relación al tema financiero.

	OBLIGACION 4 Cuota 1. Apoyé en la actualización de la carpeta del DRIVE donde hay información relacionada a la planificación deportiva del grupo de Paraatletismo, en esta se organiza de forma sistemática el plan de trabajo que se va a desarrollar para lograr alcanzar objetivos de mejoría constante. En el siguiente link se evidencia lo mencionado: https://drive.google.com/drive/folders/1Tpaa1afZS5T-3hKrkiMCXG6BfKAjFum9?usp=sharing Cuota 2. Brindé apoyo en la actualización de la carpeta del DRIVE donde se organiza la planificación del grupo de Paraatletismo con la proyección de la asistencia y los temas que se abordarán para buscar cumplir unos objetivos de rendimiento. En el siguiente link se evidencia lo mencionado: https://drive.google.com/drive/folders/1Tpaa1afZS5T-3hKrkiMCXG6BfKAjFum9?usp=sharing Cuota 3. Apoyé en la adecuada organización del cronograma de actividades correspondiente al mes de septiembre en la carpeta del Drive donde se proyecta y planifica el trabajo a realizar con el grupo deportivo en búsqueda de mejorar progresivamente. En el siguiente link se evidencia lo mencionado: https://drive.google.com/drive/folders/1Tpaa1afZS5T-3hKrkiMCXG6BfKAjFum9?usp=sharing Cuota 4. Apoyé en la gestión adecuada del cronograma de actividades correspondiente al mes de octubre en la carpeta del Drive donde se proyecta y planifica el trabajo a realizar con el grupo de Paraatletismo buscando mejorar en diferentes aspectos. En el siguiente link se evidencia lo mencionado: https://drive.google.com/drive/folders/1Tpaa1afZS5T-3hKrkiMCXG6BfKAjFum9?usp=sharing
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Agd0eJzsysK92o8qo278o9IZPr81wFRL?usp=sharing	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/oct/2026